Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådet, GR 5. Verksamhetsåret 2025 – 2026. Protokoll nummer 7.

Tid: Lördagen den 21 februari 2026. Med guvernörsrådets förmöte fredagen den 20 februari.
Mötesform: Hybridmöte. Fysiskt på Lions kontor, Stockholm
Beslutande: GRO Mats-Åke Tunelid MD 101, DG Mursal Isa 101-M, DG Ulla Britt Bergström 101-N, DG Ann Österberg 101-O, DG Bengt Törn 101-S, DG Mikael Jansson 101-V (via Zoom).
Arbetsutskottets ledamöter: IPGRO Sten-Yngve Södergren (via Zoom), VGRO Mats Gernandt, Controller Pia Rundberg (via Zoom).
Sekreterare: Stadgesekreterare Alf-Göran Andersson.
Teknisk support: PDG Torgny Gille.
Övriga deltagare: Enligt Bilaga A.

§ 81 **Guvernörsrådsmötet öppnas.**
GRO Mats-Åke Tunelid hälsar alla välkomna till guvernörsrådsmötet, GR 5, och förklarar detsamma för öppnat.

§ 82 **Val av två justeringspersoner att tillsammans med GRO justera guvernörsrådsmötets protokoll.**
Till att justera protokollet utses DG Ann Österberg och DG Bengt Törn.

§ 83 **Anmälan av tillkommande ärenden, beslutsärenden, att behandlas under § 94.**
a) LC Reng-Höllvikens begäran om godkännande av nytt förslag till normalarbetsordning för klubben.
b) GRs begäran om ekonomiskt stöd från Lions International för genomförande av projekt inom Mission 1.5.
c) Stadgekommitténs förslag till ändringar i stadgarna för Lions Sverige, för beslut på RM 2026.
d) Förslag till ”Samordningskommitté för Multipeldistrikt 101 Ukrainahjälp”.

§ 84 **Anmälan av övriga ärenden, informationsärenden, att behandlas under § 96.**
a) Myndigheten för Civilt Försvars (MCF) bidrag till transport av elverk till Ukraina.
b) Behov av bidrag till Casa Minunata.

§ 85 **Fastställande av förhandlingsordningen.**
Efter tillägg enligt §§ 83 och 84 fastställes förhandlingsordningen.

§ 86 **Föregående protokoll.**
GR noterar med godkännande protokollet från GR 4 och beslutar att lägga detsamma till handlingarna.

§ 87 **Information från GRO och distriktsguvernörerna.**
GRO meddelar att detta ska vara en stående punkt vid alla ordinarie möten med guvernörsrådet. Skriftliga rapporter ska lämnas. Dessa läggs som bilagor till protokollet.
Rapport från GRO**,** ingår i GROs övriga information under mötet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

Rapport från DG 101-M. **Bilaga 153.**
Rapport från DG 101-N. **Bilaga 143.**
Rapport från DG 101-O. **Bilaga 162.**
Rapport från DG 101-S. **Bilaga 161.**
Rapport från DG 101-V. **Bilaga 151.**
Av rapporterna framgår bland annat att ytterligare klubbnedläggningar kommer att ske.
IPGRO erinrar om den danska modellen, innebärande att nedläggningshotade klubbar pausas i stället för att läggas ner. Det är lättare att återstarta en pausad klubb än att starta upp en ny.
GR noterar rapporterna och beslutar
att med godkännande lägga desamma till handlingarna.

§ 88 Ekonomi och budget. Bilaga 154, 155, 156, 157, 158.
Controllern kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten. Inget anmärkningsvärt noteras varefter
GR beslutar
att med godkännande lägga rapporterna till handlingarna.
Controllern meddelar att de konton som LCIF krävt nu är upprättade. Det gäller kontona i balansräkningen: konto1930 för Bring Quality to Life (BQtL) och konto 1932 för NSR – WML – Somalia.

§ 89 Guvernörsrådets beslutsförslag till Riksmöte 2026.

a) Förslag på RMs rekommenderade insamlingsmål verksamhetsåret 2026 – 2027. Bilaga 165.

Föregående riksmötes beslut inom parentes.

1. **Insamlingsmål 1 – Katastrofberedskapen.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Katastrofberedskapen till 60 (60) kronor per medlem.

2. **Insamlingsmål 2 – NSR-projekt.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-projekt till 10 (20) kronor per medlem.

3. **Insamlingsmål 3 – Parasport/Special Olympics.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Parasport/Special Olympics till 10 (0) kronor per medlem.

4. **Insamlingsmål 4 – Lions Quest-Tillsammans.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Lions Quest-Tillsammans till 60 (40) kronor per medlem.

5. **Insamlingsmål 5 – Bring Quality to Life-Tältaktiviteten.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Bring Quality to Life-Tältaktiviteten till 110 (110) kronor per medlem.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

6. **Insamlingsmål 6 – Lions Sveriges Miljöpris.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Lions Sveriges Miljöpris till 20 (10) kronor per medlem.

7. **Insamlingsmål 7 – NSR-WML-Somalia.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-WML-Somalia till 10 (60) kronor per medlem.

8. **Insamlingsmål 8 – YED-Internationella ungdomsläger.**
   GR föreslår RM 2026 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för YED-Internationella ungdomsläger till 10 (0) kronor per medlem.

b) **Förslag till MDs administrativa rambudget, verksamhetsåret 2026 – 2027. Bilaga 166.**
VGRO redovisar det inkommande guvernörsrådets förslag till administrativ rambudget för verksamhetsåret 2026 – 2027.
Samråd har förevarit mellan sittande och inkommande guvernörsråd.
GR föreslår RM 2026 besluta
att fastställa det föreliggande förslaget till administrativ rambudget för MD 101, verksamhetsåret 2026 – 2027.

c) **Förslag till nationella medlemsavgifter, verksamhetsåret 2026 – 2027. Bilaga 166.**
VGRO föredrar förslaget till nationella medlemsavgifter för MD 101, verksamhetsåret 2026 – 2027.
GR föreslår RM 2026 besluta
att fastställa den nationella medlemsavgiften för verksamhetsåret 2026 – 2027 till 440 kronor för hushållets huvudman.
att upp till ytterligare fyra kvalificerade myndiga familjemedlemmar i samma hushåll och samma klubb betalar 220 kronor per år,
att medlem i studentklubb betalar 220 kronor per år, samt
att ungdom under 30 år betalar 220 kronor per år.

d) **Förslag till verksamhetsplan för MD 101, verksamhetsåret 2026 – 2027. Bilaga 149.**
VGRO redovisar det inkommande guvernörsrådets förslag till verksamhetsplan för verksamhetsåret 2026 – 2027.
Samråd har förevarit mellan sittande och inkommande guvernörsråd.
GR föreslår RM 2026 besluta
att fastställa det föreliggande förslaget till verksamhetsplan för MD 101, verksamhetsåret 2026 – 2027.

e) **Förslag till mötesplan för guvernörsrådet med flera, verksamhetsåret 2026 – 2027.**
VGRO informerar om det inkommande guvernörsrådets utkast till mötesplan för verksamhetsåret 2026 – 2027.
GR noterar utkastet och beslutar

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

att överlämna detsamma till det inkommande guvernörsrådet för beslut.

f) Godkännande av verksamhetsberättelsen, verksamhetsåret 2024 – 2025. Bilaga 159.

IPGRO föredrar det tidigare guvernörsrådets förslag till verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2024 – 2025.

GR föreslår RM 2026 besluta

att godkänna det föreliggande förslaget till verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2024 – 2025.

g) Fastställande av bokslutet, verksamhetsåret 2024 – 2025. Bilaga167.

IPGRO föredrar bokslutet från verksamhetsåret 2024 – 2025.

GR föreslår RM 2026 besluta

att fastställa bokslutet, resultat- och balansräkningen, per den 30 juni 2025

h) Fastställande av dispositioner av resultatet, verksamhetsåret 2024 – 2025.

GRO föredrar förslaget till dispositioner av resultatet för verksamhetsåret 2024 – 2025.

GR föreslår RM 2026 besluta

att disponera resultatet så att till projektmedel avsätts 11 146 437 kronor, till balanserat resultat hänförs 1 803 335 kronor samt till dispositionsfond hänförs 0 kronor.

i) Guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2026. Bilaga 164.

GRO föredrar guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2026.

GR föreslår RM 2026 besluta

att godkänna guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2026.

j) Rapporter till RM 2026 från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper.

GR ska besluta om vilka lionsorgan som ska lämna skriftliga rapporter till RM 2026.

GR beslutar

att följande lionsorgan ska lämna skriftliga rapporter till RM 2026; Lions Quest – Tillsammans, Sveriges Lions Hjälpfond, Bring Quality to Life – Tältprojektet, Stiftelsen Barndiabetesfonden, Parasport/Special Olympics, NSR – WML – Somalia och Värdkommitten för Europaforum 2029.

k) Guvernörsrådets beslutsförslag på motioner till RM 2026. Bilaga 135, 171, 174.

Inom den föreskrivna motionstiden, senast den 31 januari, har det inkommit en motion från klubbarna.

Motionen med rubriken ”Nivån på årsavgiften för medlemskap i Lions Club” är inlämnad av LC Skänninge.

I motionen yrkar LC Skänninge på att RM 2026 beslutar att ”Införa en medlemsavgift lika för samtliga klubbar i Multipeldistrikt 101 där nivån med

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

nuvarande kostnader internationellt, nationellt och lokalt bör ligga i spannet 1 400 till 1 600 kronor".
Distriktsrådet i Lions Distrikt 101-O har yttrat sig över motionen och föreslår avslag.
GR konstaterar att det enligt Lions Clubs stadgar och gällande organisatoriska struktur inte år möjligt för Riksmötet att besluta om enskilda klubbars egna medlemsavgifter.
GR föreslår RM 2026 besluta
att avslå motionen.
Det antecknas att DG Mikael Jansson föredrar GRs beslutsförslag på RM 2026.

§ 90 Mission 1.5.

a) Aktuellt medlemsläge.

Noteras att MD 101 under innevarande verksamhetsår och fram till dags dato har minskat med 29 medlemmar.
Erinras om det övergripande ansvar som åvilar MDGMT för att stadga medlemsutvecklingen i MD 101.
De resurspersoner som finns i MD 101 bör kunna användas i större utsträckning såsom stöd åt de klubbar som är i behov av förändring. Distriktens team och zonteamen är viktiga verktyg.

§ 91 Riksvalnämnden (RVN). Bilaga 118.

a) Nominering av MD 101 representanter i styrelsen för Stiftelsen barndiabetesfonden

DG Ann Österberg anmäler jäv i detta ärende.
RVN föreslår nominering av Vivi-Ann Krantz, LC Linköping Valla, till ledamot i styrelsen och Ann Österberg, LC Södertälje S:ta Ragnhild, till ersättare i styrelsen.
GR beslutar
att nominera de av RVN föreslagna till styrelsen för Stiftelsen Barndiabetesfonden, samt
att uppdra åt stadgesekreteraren att meddela beslutet till Stiftelsen Barndiabetesfonden.

b) Till RVN inkomna nomineringar.

RVNO meddelar att det till dags dato har inkommit nomineringar från 18 klubbar.

§ 92 MDs Marknadsföringskommitté (MDMFK).

Ordföranden i kommittén informerar om de tankar som finns för marknadsföringen utifrån Springtimes koncept – tydlighet och långsiktighet. En ny marknadsföringsplan för Lions Sverige finns nu i ett första utkast. En utgångspunkt är att Lions Sverige ska bli bättre på att synliggöra sig för såväl medlemmarna som allmänheten.
En ny digital signatur ska etableras. Vårt budskap utåt ska bli tydligare och antalet fokusområden som ska marknadsföras ska ses över.
Kommittén arbetar med ett årshjul som ska skickas ut till klubbarna inför deras planering av verksamhetsåret 2026 – 2027.
GR ser mycket positivt på den redogörelse som kommittén lämnat.
GR beslutar
att uppdra åt marknadsföringskommittén att fullfölja sitt påbörjade arbete.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

§ 93 MDs Informationsportal & MDs Hemsida.

Information om Lions Sveriges verksamheter finns på MDs hemsida. Det är ett krav att denna information är korrekt.
Ordförandena i MDs kommittéer, arbetsgrupper och aktivitets- och projektgrupper uppmanas kontrollera att informationen på hemsidan är korrekt. Skulle korrigering av innehållet behöva göras meddelas detta till kanslist Cynthia Lo på Lions kontor.

§ 94 Tillkommande ärenden – beslutsärenden.

a) LC Reng-Höllviken begäran om GRs godkännande av nytt förslag till normalarbetsordning för klubben. Bilaga 169.

LC Reng-Höllviken har inkommit med förslag till ny normalarbetsordning för klubben,.
Enligt MDs arbetsordning ska GR yttra sig över förslag till stadgar och arbetsordning för enskilda klubbar.
Stadgesekreteraren har yttrat sig över förslaget och föreslår GR att godkänna arbetsordningen.
GR beslutar

att godkänna LC Reng-Höllvikens förslag till ny normalarbetsordning för klubben.

b) GRs begäran om ekonomiskt stöd från Lions International för genomförande av projekt inom Mission 1.5. Bilaga 160.

GRs begäran beslutades på GR 3, § 59 l. Se även protokollet från GR 4, § 76 h.
Det formella svaret på ansökan har nu inkommit från Lions International, Long-Range Planning Committee (LRP).
Beslutet innebär ett avslag på GRs begäran om stöd.
GR beslutar

att GR med besvikelse har noterat svaret, samt
att avsluta projektplaneringen.

c) **Stadgekommitténs förslag till ändringar i stadgarna för Lions Sverige, för beslut på RM 2026. Bilaga 168, 170.**

PDG Urban Möller föredrar stadgekommitténs förslag.
Stadgekommittén har genomfört en grundlig genomgång av de stadgar för MD 101 som fastställdes på RM 2025 och föreslår efter detta vissa justeringar och förtydliganden av stadgarna.
Stadgekommitténs ändringsförslag redovisas i Bilaga 168 och är införda i förslaget till Stadgar för Lions Sverige MD 101.
GR föreslår RM 2026 besluta

att upphäva MDs stadgar och arbetsordning som antogs av RM 2025, riksmötesprotokollet § 14,
att fastställa stadgekommitténs förslag till Stadgar för Lions Sverige MD 101, samt
att upphäva MD 101 äldre stadgar och arbetsordning.

d) Förslag till ”Samordningskommitté för Multipeldistrikt 101 Ukrainahjälp”.

DG Ann Österberg har i skrivelse till GR förslagit att det på MD-nivå bildas en samordningskommitté för MD 101 Ukrainahjälp. Kommittén föreslås som ett

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

rådgivande lionsorgan till klubbarna inför deras beslut om nya hjälpprojekt riktade till Ukrainas befolkning.
GR diskuterar förslaget och ser det som ett angeläget initiativ,
GR beslutar
att uppdra år GRAU att återkomma till GR med förslag på uppdrag och sammansättning av en samordningskommitté för MD 101 Ukrainahjälp.

§ 95 Rapporter.

a) MDs Globala Serviceteam (MDGST). Bilaga 150.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

b) Stiftelsen Barndiabetesfonden. Bilaga 147.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

c) Bring Quality to Life – Tältprojektet (BQtL). Bilaga 141.
Tält har skickats till jordbävningens offer i Montenegro.
Informeras om att BQtLs hemsida nu är uppdaterad.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

d) Värdkommittén Europaforum 2029. Bilaga 144, 145.
Värdkommittén arbetar vidare med dels med budgetarbetet samt dels med samarbetspartners.
I en av rapporterna lämnas förslag till beslut som GR behöver fatta så att planeringsarbetet kan fortgå.
GR beslutar
att fastställa föreslagen delegationsordning för Värdkommittén för Europaforum 2029, Malmö, gällande *Ansvar, Ekonomi och Redovisning samt rapportering,*
att namnet på Projektgruppen ändras till *Värdkommittén för Europaforum 2029,*
att ge Värdkommittén i uppdrag att återkomma med förslag till sammansättning, struktur och arbetsmetoder för Värdkommittén,
att medel överförs till konto 1562 EF 2029, alternativt att MD 101 upprättar en checkkredit ställd till EF 2029 förfogande, samt
att ge GRAU i uppdrag att i samråd med Värdkommittén fastställa storleken på beloppet, enligt beslutet ovan.
Värdkommitténs ordförande understryker vikten av att ekonomin för EF 2029 bör vara avskild från MD 101 ordinarie verksamhet.
GR noterar i övrigt rapporterna och beslutar
att med godkännande lägga desamma till handlingarna.

e) Anslagsgruppen. Bilaga 140.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

f) Miljö- och hållbarhetskommittén (MDMHK). Bilaga 148.

GR noterar rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

g) Riksmöteskommittén (RMK). Bilaga 142.

172 anmälningar har till dags dato inkommit till RM 2026.
Ett planeringsmöte med assisterande klubbar inför RM 2027 har genomförts.
Förutsättningarna för detta riksmöte i Kristianstad är utmärkta.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

h) Parasport/Special Olympics (PSOL). Bilaga 173.

4 – 6 september 2026 är det dags för Special Olympics Sweden Invitational Games i Malmö. Det blir Sveriges hittills största idrottsevenemang för personer med intellektuell funktionsnedsättning för svenska och internationella idrottare.
Planeringen av evenemanget pågår för fullt och behovet av volontärer är stort.
Kontakt har tagits med MD 106 Danmark för att även få volontärer därifrån.
Planeringen av spelen ligger på Parasportförbundet och kostar pengar.
GR beslutar

att överföra 100 000 kronor från konto 2858, Special Olympics, till Parasportförbundet för planeringen av spelen.

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

i) NSR – WML – Somalia. Bilaga 152.

Notabelt är att båda borrhålen som ingår i projektet är totalfinansierade.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

j) MDs Ungdomskommitté (YED). Bilaga 146, 163.

Planeringsgruppen för framtida internationella ungdomsläger i Lions Sverige konstaterar att det finns osäkerheter kring distriktens betalningar till MD.
Gruppen förordar att det tas ut en lägeravgift från deltagarna i lägren. Detta för att skapa en likvärdighet med andra länders läger.
GR beslutar

att överföra 100 000 kronor från konto 2806, Projekt LEO, till konto 2813, Projekt Ungdomsläger, för att stärka upp ekonomin på MD-nivån, samt

att från och med 2027 införa en deltagaravgift på 150 euro per deltagare för inresande till svenska läger.

Planeringsgruppen föreslår också att klubbarna i respektive distrikt betalar till distriktens gemensamma betalningar till de internationella ungdomsläger som arrangeras inom MD 101.
GR beslutar

att rekommendera distrikten att av klubbarna ta ut 15 kronor för värdfamiljer och 60 kronor för läger i Sverige.

GR konstaterar att det finns behov av en samordning av ungdomsverksamheten inom MD 101.
GR beslutar

att ge GRAU i uppdrag att återkomma till GR med förslag på hur ungdomsverksamheten i MD 101 kan samordnas.

GR noterar i övrigt rapporterna och beslutar

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

att med godkännande lägga desamma till handlingarna.

§ 96 Övriga frågor – informationsärenden.

a) Myndigheten för Civilt Försvar (MCF) bidrag till transport av elverk till Ukraina.
GRO informerar om det mycket goda samarbete Lions Sverige har med MCF. Myndigheten bidrar med transport av elverk från Lions Distrikt 101-V till Ukrainas Energimyndighet, i samarbete med LC Lviv.

b) Behov av bidrag till Casa Minunata.
GRO meddelar att Casa Minunata tagit emot så många flyktingbarn från Ukraina så att anläggningen nu är överfull. Casa Minunata svarar även för barnens skolundervisning. Barnen är traumatiserade av kriget och är i behov av psykologiskt stöd. Behovet av stöd i form av pengar är mycket stort och GRO vädjar till klubbarna att bidra ekonomiskt
Casa Minunata kommer att söka om flyktingstöd från LCIF.

§ 97 Nästa möte med guvernörsrådet.
Nästa guvernörsrådsmöte, GR 6, genomförs som fysiskt möte i anslutning till RM 2026, med del 1 2026 – 05 – 15 och del 2 2026 – 05 – 17.

§ 98 Guvernörsrådsmötet avsluta.
PGRO Alf-Göran Andersson tackar GRO Mats-Åke Tunelid för ett väl genomfört möte med GR.
GRO tackar närvarande, både fysiskt och digitalt, för bra diskussioner och bra beslut, varefter möter förklaras avslutat.

Mats-Åke Tunelid
Guvernörsrådets ordförande

Alf-Göran Andersson
Stadgesekreterare

Justeras

Ann Österberg
Distriktsguvernör 101-O

Bengt Törn
Distriktsguvernör 101-S

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

Bilaga A till protokoll från GR 5, 2025 - 2026

Deltagare (20)

GR5

Torgny Gille (Värd, mig)
Lena Nyquist
Sten-Yngve och Annika
Tommy Sundqvist IPDG MD 101
Anders Nordström 101-N
Anders Rendik
Anki Rooslien
Annette Eiserman-Wikström
Bert Engström
Elisabeth Arebark 101 S
Finn Bangsgaard
Frank Poot
Håkan Börjesson
Jan Eksvärd
KG Näsström MD GST
LEIF GUSTAVSSON
Mikael Jansson DG 101V LC Tidaholm
Patrik Rydberg FVDG 101V
Pia Rundberg

Urban Möller

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/2bf52e4a-72b8-4d67-bc56-9437f0973130
visma sign
www.vismasign.com

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This document contains 10 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Mats Åke Tunelid
e53dc9a7-6ff0-46d9-8c39-b0c26cdee4ab - 2026-03-11 11:02:23 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 87552467-8deb-49d7-9b70-603031a927a9 - SE

ANN ÖSTERBERG
3f2c819f-3c22-4ac5-b74b-69aa505a0d34 - 2026-03-11 11:30:52 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 1a0558be-e2ec-485a-9007-fe3b78605074 - SE

BENGT ÅKE HJALMAR TÖRN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Lins
6ed86c99-4116-493d-9ab5-c03bf3a7f354 - 2026-03-11 11:29:56 UTC +02:00
BankID / Freja eID - dd6c8809-efc1-45d8-851d-7ab46a307705 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Alf Göran Andersson
3b64b279-9a9d-4a77-8a55-3f0fcfee6a02 - 2026-03-11 11:48:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 363b8ce4-8496-4933-9c13-b5198561bb46 - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende