Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 2. Verksamhetsåret 2025 – 2026. Protokoll nummer 2.

Tid: tisdagen den 11 november 2025, klockan 18.00 – 22.00.
Mötesform: Zoom.
Närvarande:
Beslutande: GRO Mats-Åke Tunelid, IPGRO Sten-Yngve Södergren, VGRO Mats Gernandt, Controller Pia Rundberg.
Sekreterare: Stadgesekreterare Alf-Göran Andersson.

§ 20 **Sammanträdet öppnas.**
GRO Mats-Åke Tunelid hälsar välkommen till guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 2, och förklarar detsamma för öppnat.

§ 21 **Anmälan av tillkommande ärenden, beslutsärenden, att behandlas under § 32.**
a) Guvernörsrådets instruktion.
b) Handlingsplan för MD:s Globala Medlemsteam (MDGMT)
c) Handlingsplan för MD:s Tillväxtteam (MDGET).
d) Fast plats för det internationella ungdomslägret (YED).
e) Handlingsplan för Parasport/Special Olympics (PSOL).
f) Projekt Almedalen.
g) Ansökan om Grant, BQtL.
h) Ansökan om bidrag till elgeneratorer, Ukraina
i) Nya stadgar för Sveriges Lions Hjälpfond

§ 22 **Anmälan om övriga frågor, informationsärenden, att behandlas under § 34.**
a) Stadgar och arbetsordning för distrikt.
b) Katastrofberedskapen.

§ 23 **Fastställande av förhandlingsordningen.**
Efter kompletteringar enligt §§ 21 och 22 fastställes förhandlingsordningen.

§ 24 **Föregående protokoll. Bilaga 48, 49, 50.**
GRAU noterar protokollen från GRAU 1, GR 2, GRs per capsulam-protokoll från 250910 och 251013.
GRAU noterar protokollen och beslutar
att överlämna desamma till GR.

§ 25 **Information från GRO och distriktsguvernörerna. Bilaga 69, 70, 60, 81, 83.**
GRO meddelar att denna punkt ska vara ständigt återkommande på samtliga möten med guvernörsrådet.
GRAU noterar informationen och beslutar
att överlämna desamma till GR.

§ 26 **Beslutskontrollen.**
GRAU gör en genomgång av föreliggande beslutskontroll.

§ 27 Ekonomi och budget. Bilaga 76, 77, 78, 79, 80.

Controllern kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten. Inget anmärkningsvärt noteras varefter

GRAU beslutar

att överlämna rapporterna till GR.

§ 28 Mission 1.5.

Hänvisar till distriktsguvernörernas rapporter i § 25. Information om distriktens planer inom Mission 1.5 kommer att redovisas för IP A.P. Singh i anslutning till GR 3

§ 29 Riksvalnämnden (RVN). Bilaga 64.

Ett separat meddelande har gått ut till klubbarna med anledning av att val av ledamöter i Barndiabetesfondens styrelse måste nomineras på GR 5.

GRAU noterar i övrigt rapporten och föreslår GR

att godkänna densamma.

§ 30 MD:s marknadsföringskommitté (MDMFK). Bilaga 46.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR

att godkänna densamma.

§ 31 MD Informationsportal – MD hemsida - GDPR.

Information om Lions Sveriges verksamheter finns på MD:s hemsida. Det är ett krav att denna information är korrekt.

Ordförandena i MD:s kommittéer, arbetsgrupper och aktivitets- och projektgrupper uppmanas kontrollera om informationen på hemsidan är korrekt. Skulle korrigering av innehållet behöva göras meddelas detta till kanslist Cynthia Lo på Lions kontor.

§ 32 Tillkommande ärenden - beslutsärenden.

a) Guvernörsrådets instruktion. Bilaga 52.

Stadgekommittén har, utifrån sitt uppdrag och MD:s arbetsordning, överlämnat förslag till ”Guvernörsrådets instruktion”.

Av GR:s instruktion ska framgå, utöver vad som framgår av MDs stadgar och arbetsordning, de arbetsuppgifter och ansvarsområden som arbetsutskottet, kommittéer, aktivitetsgrupper och arbetsgrupper ska svara för.

GRAU diskuterar förslaget och konstaterar att strukturen på instruktionen är bra. Eftersom GR:s instruktion är ett nytt styrdokument för GR, ser GRAU det som värdefullt att de olika avsnitten och ansvarsområdena stäms av med de berörda.

GRAU beslutar föreslå GR

att uppdra åt stadgekommittén att remittera respektive avsnitt/område till berörda för att få deras kommentarer, samt

att beslut fattas på GR 4, efter remissrundan.

b) **Handlingsplan för MD:s Globala Medlemsteam (MDGMT).**

GRAU konstaterar att förslaget till handlingsplan för MDGMT behöver förtydligas inför den redovisning som ska ske för IP A.P. Singh i anslutning till GR 3.

GRAU beslutar
att återremittera förslaget till handlingsplan för MDGMT för komplettering.

c) Handlingsplan för MD:s Globala Tillväxtteam (MDGET). Bilaga 43.
GRAU beslutar föreslå GR
att fastställa föreliggande förslag till handlingsplan för MDGET.

d) Fast plats för det internationella ungdomslägret (YED). Bilaga 73.
Refererar till GR:s beslut, GR 2 § 31 u.
Arbetsgruppen för framtida ungdomsläger i Sverige har återkommit med förslag till beslut, innebärande att ungdomsutbytet och lägerverksamheten framgent arrangeras i MD:s regi med distrikten som gemensamt varje år står för ekonomin genom den av Riksmötet beslutade gemensamma betalningen.
GRAU föreslår GR
att besluta i enlighet med arbetsgruppens förslag.

e) Handlingsplan för Parasport/Special Olympics (PSOL). Bilaga 61.
GRAU beslutar föreslå GR
att fastställa föreliggande plan för PSOL.

f) Projekt Almedalen. Bilaga 53.
Tre medlemmar i Lions Distrikt 101-O har inkommit med förslaget att Lions ska medverka med en monter på Almedalsveckan 2026.
GRAU diskuterar förslaget och konstaterar bland annat att det saknas såväl mål som hur måluppfyllelsen ska mätas. Kostnaden för genomförandet bedöms också som hög.
GRAU beslutar
att överlämna förslaget för diskussion på GR 3.
GRAU beslutar därutöver föreslå GR
att remittera förslaget ”Projektbeskrivning Almedalen” till marknadsföringskommittén med uppdraget att utarbeta förslag till en marknadsföringsplan för projektet.

g) Ansökan om Grant, Bring Quality to Life.
Refererar till guvernörsrådets beslut i per capsulam-mötet 2025 – 10 – 13.
Underlaget för sökt Grant godkändes inte av LCIF. Beloppet och inriktningen ska förändras. Nytt korrigerat beslut måste därför fattas av GR,
GRAU föreslår GR besluta
att upphäva GR:s per capsulam beslut 2025 – 10 – 13, samt
att uppmana BQtL att till GR 3 lämna in en ny, korrigerad, ansökan till LCIF.

h) Ansökan om bidrag till elgeneratorer, Ukraina.

Refererar till GR:s beslut att avsluta MD:s Ukraina-konto, GR 5 verksamhetsåret 2024 – 2025, § 92 a 1.
GRAU beslutar föreslå GR
att rekommendera distrikt och klubbar att bidra med medel till inköp av elgeneratorer för transport till Ukraina.
GRAU beslutar därutöver
att de medel som betalats in till MD:s Ukraina-konto ska återbetalas till respektive distrikt och klubb.

i) Nya stadgar för Sveriges Lions Hjälpfond.
Stadgekommittén har, utifrån sitt uppdrag, överlämnat förslag på nya stadgar för Sveriges Lions Hjälpfond.
GRAU diskuterar förslaget och konstaterar att utskottet inte ställer sig bakom skrivningen i stadgarnas § 2- ”eller genom multipeldistriktets klubbar”. Ett av skälen till GRAUs ställningstagande är att den ursprungliga skrivningen skulle omöjliggöra ett framtida medlemskap i Postkodlotteriet.
GRAU beslutar föreslå GR
att ta bort texten i stadgeförslagets § 2 – ”eller genom multipeldistriktets klubbar”, samt
att därefter fastställa förslaget till ”Stadgar för Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond”.
Stadgekommittén föreslår också att guvernörsrådet ska besluta om ett styrdokument för Hjälpfonden.
GRAU föreslår GR besluta
att uppdra åt stadgekommittén att upprätta ett styrdokument med instruktioner för Sveriges Lions Hjälpfond, samt
att styrdokumentet ska föreligga för beslut på GR 4.

§ 33 Rapporter.

a) Global Leadership Team (MDGLT).
Ingen rapport inlämnad.

b) Global Membership Team (MDGMT) och New Voices (NV).
Ingen rapport inlämnad.

c) Global Service Team (MDGST). Bilaga 63.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

d) Global Extension Team (MDGET). Bilaga 71.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma

e) Barndiabetesfonden (BDF). Bilaga 67.
För att främja samverkan mellan Lions Sverige och Barndiabetesfonden har det bildats en samverkansgrupp. Gruppen föreslår att det årligen ska delas ut ett pris till ”Årets lejonunge”. Som kriterier för att erhålla priset föreslås 1) att man ska göra en aktivitet 2) delta i de nationella aktiviteterna 3) tydliggöra behovet

av hjälp till forskningen av typ-1 diabetes samt att priset delas ut på Riksmötet och att prissumman ska vara 5 000 kronor.
GRAU föreslår GR
att besluta i enlighet med samverkansgruppens förslag.
I rapporten redovisas också den uppdragsbeskrivning som gäller för Lions Sveriges representanter i styrelsen för Barndiabetesfonden.
GRAU noterar i övrigt rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

f) Bring Quality to Life – Tältprojektet (BQtL). Bilaga 59.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

g) Euro African Committee – Water, Sanitation and Hygiene (WASH). Bilaga 44.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

h) Konungens Jubileumsfond. Bilaga 82.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
Att godkänna densamma.

i) Lions Clubs International Foundation (LCIF). Bilaga 65.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

j) Nordiska Samarbetsrådet (NSR).
Ett antal CC-möten genomfördes i anslutning till Europaforum 2025 i Dublin. GRO kommer att ge en utförlig information från dessa möten på GR 3.

k) Riksmöteskommittén (RMK). Bilaga 55, 56, 57, 58.
I Riksmöteskommitténs rapport lämnar kommittén tre beslutsförslag till GR, nämligen:
-att GR beslutar att inte köpa in webb-tjänsten till Riksmötet i Linköping 2026,
-att GR beslutar att RMK arbetar vidare med planen för Riksmöten i Kristianstad 2027 och Södertälje 2028,
-att GR beslutar att arbetet med RM-trycket sker efter ”Förslag till struktur för Riksmötestrycket (RM-trycket)”.
GRAU beslutar föreslå GR
att besluta i enlighet med RMKs förslag.
GRAU noterar också RMKs dokument ”Förslag till struktur för Riksmötestrycket (RM-trycket)” – 2025-08-29, ”Riksmötesanvisningar för Lions International, MD 101 Sverige” – 2025-10-13 samt ”Handbok för assisterande klubbar och funktionärer, Lions International, MD 101 Sverige” – 2025-10-13.
GRAU beslutar
att överlämna de tre dokumenten, för kännedom, till GR.

l) Parasport/Special Olympics (PSOL). Bilaga 61.
I bilaga till handlingsplanen föreslår PSOL att ”Kommittén skulle vilja stimulera klubbarna att chartra nya klubbar och klubbfilialer genom att ge ett ekonomiskt incitament (inom Mission 1,5-kampanjen) med en summa för specialklubb om 25 000 kronor och 10 000 kronor för klubbfilial. Pengarna får användas till exempel medlemsavgiftsbefrielse eller annat som är stimulerande”.
De nya klubbarna skall vända sig mot målgruppen personer med funktionsnedsättning.
GRAU beslutar föreslå GR
att besluta i enlighet med PSOL förslag, samt
att beslutet ska gälla till och med 2027 – 06 – 30.

m) NSR – WML – Somalia. Bilaga 62.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

n) Ungdomskommittén (YED). BIlaga 74, 75.
GRAU noterar rapporterna och föreslår GR
att godkänna desamma.

o) Anslagsgruppen. Bilaga 51.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

p) Miljö- och hållbarhetskommittén (MDMHK). Bilaga 66.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

q) Europaforum 2029 (EF). Bilaga 68.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
IPGRO kommer att ge en utförlig information från Europaforum 2025 i Dublin på GR 3. Av särskilt intresse är vad som hände med MDs ansökan om att få arrangera Europaforum 2029 i Malmö.

r) Personuppgiftsansvarig. Bilaga 54.
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

s) Lions Sveriges Hjälpfond.
Ingen rapport inlämnad.

t) Lions Quest (LQ).
Ingen rapport inlämnad.

§ 34 Övriga frågor - informationsärenden.
a) **Stadgar och arbetsordning för distrikt. Bilaga 89, 90.**

Arbetsläget kommer att redovisas för GR 3 av PDG Urban Möller.
Stadgekommitténs intention är att GR ska kunna fatta beslut på GR 4.

b) Katastrofberedskapen.
Katastrofberedskapen beslutade 2025 – 11 – 01 att till LCIF:s katastroffond bidra med 20 000 USD, att destineras till återuppbyggnadsarbetet i Jamaica, efter den förödelse som orkanen Melissa förorsakade.

§ 35 Nästa möte med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 3.
Nästa sammanträde med GRAU kommer att genomföras, via Zoom, söndagen den 11 januari 2026, med början klockan 18.00.

§ 36 GRAU 2 avslutas.
IPGRO Sten-Yngve Södergren tackar GRO Mats-Åke Tunelid för ett bra och trevligt genomfört möte.
Härefter avslutar GRO mötet.

Mats-Åke Tunelid

Mats-Åke Tunelid
GRO

Alf-Göran Andersson
Alf-Göran Andersson (Nov 20, 2025 08:45:10 GMT+1)

Alf-Göran Andersson
Stadgesekreterare

S-Y Södergren (Nov 19, 2025 14:04:49 GMT+1)

Sten-Yngve Södergren
IPGRO

Mats Gernandt
Mats Gernandt (Nov 19, 2025 14:30:33 GMT+1)

Mats Gernandt
VGRO

Pia Rundberg
Pia Rundberg (Nov 19, 2025 17:36:18 GMT+1)

Pia Rundberg
Controller

AU-02-25-26

Final Audit Report 2025-11-20

Created:	2025-11-19
By:	Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAqgEXY7GRmaYvv23at61zr38k44Ne6too

"AU-02-25-26" History

Document created by Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
2025-11-19 - 1:03:39 PM GMT

Document emailed to Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com) for signature
2025-11-19 - 1:03:46 PM GMT

Document emailed to Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com) for signature
2025-11-19 - 1:03:46 PM GMT

Document emailed to S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com) for signature
2025-11-19 - 1:03:46 PM GMT

Document emailed to Mats Gernandt (mats.gernandt@bahnhof.se) for signature
2025-11-19 - 1:03:47 PM GMT

Document emailed to pia@absoderberg.se for signature
2025-11-19 - 1:03:47 PM GMT

Email viewed by S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com)
2025-11-19 - 1:04:35 PM GMT

Document e-signed by S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com)
Signature Date: 2025-11-19 - 1:04:49 PM GMT - Time Source: server

Email viewed by Mats Gernandt (mats.gernandt@bahnhof.se)
2025-11-19 - 1:18:02 PM GMT

Document e-signed by Mats Gernandt (mats.gernandt@bahnhof.se)
Signature Date: 2025-11-19 - 1:30:33 PM GMT - Time Source: server

Email viewed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
2025-11-19 - 4:00:14 PM GMT

Document e-signed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
Signature Date: 2025-11-19 - 4:00:36 PM GMT - Time Source: server

Email viewed by pia@absoderberg.se
2025-11-19 - 4:35:25 PM GMT

Signer pia@absoderberg.se entered name at signing as Pia Rundberg
2025-11-19 - 4:36:16 PM GMT

Document e-signed by Pia Rundberg (pia@absoderberg.se)
Signature Date: 2025-11-19 - 4:36:18 PM GMT - Time Source: server

Email viewed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)
2025-11-20 - 7:43:17 AM GMT

Document e-signed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)
Signature Date: 2025-11-20 - 7:45:10 AM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2025-11-20 - 7:45:10 AM GMT

Adobe Acrobat Sign