Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådet GR 1. Verksamhetsåret 2025 - 2026

Tid:
Plats: Lions Convention 2025 i Orlando, Florida USA
Närvarande: GRO Mats-Åke Tunelid, DG: Bengt Törn S, Ulla Britt Bergström N, Mikael Jansson V, Mursal Isa M och Ann Österberg O.

1. **Guvernörsrådsmöte 1 öppnas.**
   Mötet öppnas av GRO Mats-Åke Tunelid
2. **Val av sekreterare för detta möte.**
   Mikael Jansson valdes till Sekreterare
3. **Val av två justeringspersoner.**
   Till justerare valdes Ulla-Britt Bergström och Mursal Isa.
4. **Anmälan av tillkommande ärenden - beslutsärenden - att behandlas under § 14.**
   a) Val av Stadgekommitté.
   b) Val av Projektstyrelse till NSR-WML-Somalia.
   c) Direktiv till kommittéer, aktivitets- och arbetsgrupper, ***Bilaga 6***
   d) GST o marknadsföring gruppen redovisar till GR2 vilket material som kommer att användas till Världslionsdagen samt Barndiabetesdagen.
   e) Relevant alkoholpolicy för MD101
5. **Anmälan av övriga frågor - informationsärenden - att behandlas under § 15.**
   a) Användandet av marknadsföringspengar
   b) Anslagsgruppen
   c) Det danska sättet att hantera nedläggning av klubbar.
   d) NSR möte i Helsingfors. September och Januari.
   e) Hjälpfonden.
   f) Information om RVN arbete för att fylla vakanser.
6. **Godkännande av dagordningen.**

   Guvernörsrådet beslutar: Efter ovan gjorda tillägg godkänna dagordningen
7. **Beslut om firmateckning, verksamhetsåret 2025 - 2026. *Bilaga 1.***

   Guvernörsrådet beslutar enligt bilaga 1:
   att GRO Mats-Åke Tunelid och VGRO Mats Gernandt, i förening, äger teckna Multipeldistrikt 101:s firma,
   att ge fullmakt åt ekonom Bengt Lundblad och kanslist Cynthia Lo att, två i förening, teckna firman avseende löpande bank- och postärenden, samt

att ge ekonom Bengt Lundblad fullmakt att teckna Multipeldistrikt 101:s firma avseende förattesterade dokument rörande skatteinbetalningar via Internet.

8. **Beslut om attest- och utanordningsrutiner, verksamhetsåret 2025 - 2026.** ***Bilaga 2.***

   Guvernörsrådet beslutar i **enlighet med bilaga 2:**
   att fastställa Attest- och utanordningsrutiner gällande verksamhetsåret 2025 - 2026.

9. **Beslut om besluts- och delegationsordning, verksamhetsåret 2025-2026.** ***Bilaga 3.***

   Guvernörsrådet beslutar i **enlighet med bilaga 3:**
   att fastställa Beslut och delegationsordning för Guvernörsrådet, MD101, verksamhetsåret 2025 - 2026.

10. **Förtydligande av GR:s roll och ansvar i arbetsordningen för den rådgivande placeringsgruppen (RPG).** ***Bilaga 5***

    Guvernörsrådet beslutar att: Stadgesekreterare Alf-Göran Andersson får uppdrag att förtydliga GR:s roll tillsammans med RPG

11. **Val till de befattningar som hölls vakanta på GR 6 2024-2025.**

    Till GR 2 ska val göras av vakanser från GR6. RVN hanterar det och tar fram kandidater till GR enligt beslut på GR6

12. **Beslut om sekreterare i guvernörsrådet och guvernörsrådets arbetsutskott samt i katastrofberedskapen, verksamhetsåret 2025 - 2026.**

    Guvernörsrådet beslutar att: I enlighet med MD arbetsordning §9a Stadgesekreteraren, välja Alf-Göran Andersson till sekreterare i guvernörsrådet och guvernörs- rådets arbetsutskott samt i katastrofberedskapen, verksamhetsåret 2025 - 2026.

13. **Fastställande av mötesplan för verksamhetsåret 2025 - 2026.** ***Bilaga 4.***

    Guvernörsrådet beslutar att: Fastställa reviderad mötesplan för 2025 – 2026

14. **Tillkommande ärenden - beslutsärenden.**

    a) Till stadgekommitté föreslår GRAU att Alf-Göran Andersson LC Simrishamn, Jan Falk LC Emmaboda och Urban Möller LC Mölndal väljs.

    GR väljer ovanstående för verksamhetsåret 25/26

    b) Till projektstyrelse i NSR projektet NSR-WML-Somalia föreslår GRAU följande. Ordförande Tommy Sundqvist LC Piteå/Öjebyn, Projektledare Anki Rooslien LC Hedemora, Bengt Persson LC Älmhult och adjungerad Torgny Gille LC Österbybruk-Dannemora.

    GR går på GRAUs förslag och väljer ovanstående för 25/26.

c) Direktiv till kommittéer, aktivitets- och arbetsgrupper i enlighet med §17 MD stadgar. ***Bilaga 6.***

Guvernörsrådet beslutar att: Godkänna de direktiv som utsänts i enlighet med bilaga 6, samt att GRO fördelar ut kontrollansvaret mellan guvernörerna.

GR går på GRAUs förslag och väljer ovanstående för 25/26.

d) **Ge i uppdrag till GST samt marknadsföringsgruppen ta fram marknadsförings material till GR2 gällande Världslionsdagen samt Barndiabetesdagen. GR beslutar att GST tar fram plan för Lions Internationals planerade serviceveckor till GR2.**

e) Vi har konstaterat att det finns behov av alkoholpolicy i MD101 vid representation. Riktlinjer ska tas fram. **GR tar fram förslag till GR2.**

15. Övriga frågor - informationsärenden.

a) Användandet av marknadsföringspengar
b) Anslagsgruppen
c) Det danska sättet att hantera nedläggning av klubbar.
d) NSR möte i Helsingfors. september och januari.
e) Hjälpfonden.
f) information om RVN arbete för att fylla vakanser.

16. Nästa guvernörsrådsmöte, GR 2

Nästa GR möte blir i Kalmar 29-30 augusti

17. Guvernörsrådsmöte, GR 1 avslutas.

GRO Mats-Åke Tunelid, tackade samtliga för ett väl genomfört möte och förklarade mötet därefter för avslutat.

GRO	Sekreterare
Mats-Åke Tunelid	Mikael Jansson
Mats-Åke Tunelid	Mikael Jansson (Aug 13, 2025 10:36:14 GMT+2)
Justerare	Justerare
Ulla-Britt Bergström (Aug 14, 2025 16:08:04 GMT+2)	Mursal Isa (Aug 13, 2025 11:02:10 GMT+2)
Ulla-Britt Bergström	Mursal Isa

GR-01-25-26

Final Audit Report 2025-08-14

Created:	2025-08-13
By:	Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAMxg0aoTHV89rgdhFu0Dgh2BnjHuKvK-5

"GR-01-25-26" History

Document created by Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
2025-08-13 - 7:11:01 AM GMT

Document emailed to Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com) for signature
2025-08-13 - 7:11:05 AM GMT

Document emailed to dg101v@lions.se for signature
2025-08-13 - 7:11:06 AM GMT

Document emailed to Ulla-Britt Bergström (ulla-britt.bergstrom@burea.se) for signature
2025-08-13 - 7:11:06 AM GMT

Document emailed to jalwiye@hotmail.com for signature
2025-08-13 - 7:11:06 AM GMT

Email viewed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
2025-08-13 - 7:11:25 AM GMT

Document e-signed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
Signature Date: 2025-08-13 - 7:12:02 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by dg101v@lions.se
2025-08-13 - 8:35:17 AM GMT

Signer dg101v@lions.se entered name at signing as Mikael Jansson
2025-08-13 - 8:36:12 AM GMT

Document e-signed by Mikael Jansson (dg101v@lions.se)
Signature Date: 2025-08-13 - 8:36:14 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by jalwiye@hotmail.com
2025-08-13 - 8:59:53 AM GMT

Signer jalwiye@hotmail.com entered name at signing as Mursal Isa

2025-08-13 - 9:02:08 AM GMT

Document e-signed by Mursal Isa (jalwiye@hotmail.com)

Signature Date: 2025-08-13 - 9:02:10 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by Ulla-Britt Bergström (ulla-britt.bergstrom@burea.se)

2025-08-14 - 2:06:31 PM GMT

Document e-signed by Ulla-Britt Bergström (ulla-britt.bergstrom@burea.se)

Signature Date: 2025-08-14 - 2:08:04 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.

2025-08-14 - 2:08:04 PM GMT

Adobe Acrobat Sign