Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådet, GR 5. Verksamhetsåret 2024 – 2025. Protokoll nummer 5.

Tid: Lördagen den 15 mars 2025, klockan 13.00 – 17.00. och söndagen den 16 mars 2025, klockan 09.00 – 11.30. Med guvernörsrådets förmöte den 13 mars, via zoom.
Mötesform: Hybridmöte. Den fysiska delen på Clarion Hôtel Malmö Live.
Beslutande: GRO Sten-Yngve Södergren MD 101, DG Anna-Lena Bohlin 101-M, DG Tommy Sundqvist 101-N, 1VDG Ann Österberg 101-O, DG Anders Rendik 101-S §§ 79 – 91 samt §§ 92 b – 96, 1VDG Bengt Törn 101-S § 92 a, DG Tommy Andersson 101-V via zoom.
Anmält förhinder: DG Peter Grafström 101-O.
Arbetsutskottets ledamöter: IPGRO Pia Rundberg, VGRO Mats-Åke Tunelid, Controller Annica Nordell.
Sekreterare: Stadgesekreterare Alf-Göran Andersson §§ 79–91 samt §§ 92 b – 96. PGRO Annette Eiserman Wikström § 92 a.
Övriga deltagare: Enligt bifogad deltagarlista, Bilaga A.

§ 79 **Guvernörsrådsmötet öppnas.**
GRO Sten-Yngve Södergren hälsar alla välkomna till guvernörsrådsmötet, GR 4, och förklarar detsamma för öppnat.

§ 80 **Val av två justeringspersoner att justera guvernörsrådsmötets protokoll.**
Till att justera protokollet utses DG Tommy Sundqvist och DG Anna-Lena Bohlin.

§ 81 **Anmälan av tillkommande ärenden, beslutsärenden, att behandlas under § 91.**
a) Disponering av medel på MD 101 Ukraina-konto.
   1. Ansökan om finansiering av utsäde till Zakarpatia-regionen.
   2. LC Sölvesborg med förslag till garantiåtagande för MD 101.
   3. Bidrag till projektet Winter Is Coming To Ukraine (WICTU).
   4. MD:s Ukraina-konto avslutas.

b) Hantering av vinsten på Lannebo-fonderna (Lannebo Corporative Bond A).
c) Framtagande av Sveriges Lions Handbok för 2025 – 2026.
d) Godkännande av BQtL rapport till LCIF, projekt DES24863-101.

§ 82 **Anmälan av övriga ärenden, informationsärenden, att behandlas under § 93.**
a) Special Olympics Sweden Invitational Games 2026.
b) NSR-Water Means Life-Somalia.
c) Global Extension Team (GET) på MD-nivå.

§ 83 **Fastställande av förhandlingsordningen.**
Efter kompletteringar enligt §§ 81 och 82 fastställes förhandlingsordningen.

§ 84 **Föregående protokoll.**
Ändring av beslut fattat på GR 4, verksamhetsåret 2024 – 2025, § 72 d.
Den andra beslutssatsen ska ha följande lydelse.
att bidraget betalas från konto 2855.
GR noterar i övrigt protokollet från GR 4 samt lägger det med godkännande till handlingarna.

§ 85 Information från GRO och distriktsguvernörerna.

Detta är en stående punkt vid alla ordinarie möten med guvernörsrådet. Skriftliga rapporter ska lämnas. Dessa läggs som bilagor till protokollet.
Rapport från GRO – **Bilaga 180.**
Rapport från DG 101-M – **Bilaga 213.**
Rapport från DG 101-N – **Bilaga 189.**
Rapport från DG 101-O - **Bilaga 212**
Rapport från DG 101 S – Ingen rapport inlämnad.
Rapport från DG 101-V – **Bilaga 182.**
GR noterar rapporterna och beslutar
att med godkännande lägga desamma till handlingarna.

§ 86 Ekonomi och budget. Bilaga 207, 209, 210, 211.

Controllern kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten. Inget anmärkningsvärt noteras varefter rapporterna läggs till b)
GR noterar rapporterna och beslutar
att med godkännande lägga desamma till handlingarna.

§ 87 Mission 1,5.

Det viktigaste uppdraget som Lions just nu har att genomföra är *Mission 1,5.*

a) Aktuellt medlemsläge.
Det aktuella medlemsläget per 2025 – 03 – 01 var 6 798 medlemmar.
Motsvarande siffra ett år tidigare var 7 072 medlemmar.

b) Uppdaterade distriktsplaner.
Area Leader skickar fortlöpande in uppdaterade planer till Lions International (LI). LI är oerhört fokuserad på distriktens handlingsplaner. VGRO uppmanar distriktsguvernörerna att lägga ner tid på sina respektive distriktsplaner.

§ 88 Guvernörsrådets beslutsförslag till Riksmötet 2025.

Riksmötet ska fastställa rekommenderade insamlingsmål för verksamhetsåret 2025-2026. Innevarande verksamhetsårs rekommenderade insamlingsmål inom parentes.

a) Nationellt rekommenderade insamlingsmål för verksamhetsåret 2025 – 2026. Bilaga 215.

1. Insamlingsmål 1 – Katastrofberedskapen.
GR föreslår RM 2025 besluta
att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Katastrofberedskapen till 60 (90) kronor per medlem.

2. **Insamlingsmål 2 – NSR-projekt.**
GR föreslår RM 2025 besluta
att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-projekt till 20 (20) kronor per medlem.

3. **Insamlingsmål 3 – Parasport/Special Olympics.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Parasport/Special Olympics till 0 (0) kronor per medlem.

4. **Insamlingsmål 4 – Lions Quest-Tillsammans.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Lions Quest-Tillsammans till 40 (30) kronor per medlem.

5. **Insamlingsmål 5 – LEO.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för LEO till 0 (0) kronor per medlem.

6. **Insamlingsmål 6 – Bring Quality to Life-tältaktiviteten.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Bring Quality to Life-Tältaktiviteten till 110 (130) kronor per medlem.

7. **Insamlingsmål 7 – Sveriges Lions Miljöpris.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Sveriges Lions Miljöpris till 10 (10) kronor per medlem.

8. **Insamlingsmål 8 – Orkester Norden.**
   På grund av den rådande osäkerheten om framtiden för Orkester Norden lämnar GR inget beslutsförslag till RM 2025.

9. **Insamlingsmål 9 - NSR-Water Means Life-Somalia.**
   GR föreslår RM 2025 besluta
   att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-Water Means Life-Somalia till 60 (-) kronor per medlem.

b) Av RM 2024 beslutad stadgeöversyn. Bilaga 203, 219.
Den av RM 2024 utsedda arbetsgruppen har arbetat fram ett förslag till uppdaterade stadgar för MD 101. Förslaget är nu ute på remiss, med sista remissdatum den 28 mars 2025. Härefter kommer arbetsgruppen att i tillämpliga delar arbeta in remissvaren i det slutliga förslaget. Detta förslag kommer GR att ta ställning till vid ett extra GR-möte.

c) Upphandling av ny auktoriserad revisor för MD 101.
Ekonom Bengt Lundblad har meddelat att MD:s auktoriserade revisor Christina Wahlström går i pension 2025 – 07 – 01. Detta innebär också att Christina lämnar uppdraget som Lions Sveriges auktoriserade revisor.
GRAU har tillsatt en arbetsgrupp som nu arbetar med rekryteringen av ersättare. Förslag på ny auktoriserad revisor kommer att läggas till det extra GR-mötet. Beslut om ny revisor fattas på RM 2025.

d) Orkester Norden.
GR avvaktar den rapport rörande Orkester Nordens ekonomi som PID Tapani Rahko ska presentera senast den 31 mars i år. Efter detta kommer GR att ta ställning till framtiden för ON och överlämna till RM 2025 att besluta i ärendet.

e) Europaforum 2029 till Sverige och Malmö. Bilaga 217, 218.
GR har tidigare tagit ställning för att MD 101 lämnar in en ansökan om att få arrangera Europaforum 2029 i Sverige, fysiskt på Malmö Live.
Den utsedda arbetsgruppen för genomförandet av Europaforum 2029 i Sverige har till guvernörsrådsmötet lämnat in ett underlag för beslut om, att till RM 2025 föreslå att en formell ansökan om värdskapet för Europaforum 2029 lämnas in för beslut på Europaforum 2026 i Dublin.
GR föreslår RM 2025 besluta
att ställa sig bakom ansökan till Europaforum 2026 i Dublin, att Europaforum 2029 arrangeras i Sverige, samt
att ge den nuvarande arbetsgruppen för Europaforum 2029 i Sverige mandat att fullfölja ansökan och att utforma en arbetsgrupp för genomförandet.
Arbetsgruppen presenterar också en preliminär budget som bygger på erfarenheter från tidigare genomförda Europaforum.
Då budgetförslaget innehåller vissa punkter som kan förtydligas beslutar GR
att återremittera budgetförslaget till arbetsgruppen.

f) Administrativ rambudget för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026. Bilaga 205.
VGRO Mats-Åke Tunelid föredrar förslaget till administrativ rambudget för verksamhetsåret 2025 – 2026. Förslaget bygger på 6 700 medlemmar och oförändrad medlemsavgift.
Samråd har förevarit mellan sittande och inkommande guvernörsråd.
GR förslår RM 2025 besluta
att fastställa föreliggande förslag till administrativ rambudget för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026.

g) Nationella medlemsavgifter för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026. Bilaga 205.
VGRO Mats-Åke Tunelid föredrar förslaget till nationella medlemsavgifter för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026.
Samråd har förevarit mellan sittande och inkommande guvernörsråd.
GR föreslår RM 2025 besluta
att fastställa den nationella medlemsavgiften för verksamhetsåret 2025 – 2026 till 440 kronor för hushållets huvudman,
att upp till ytterligare fyra kvalificerade myndiga familjemedlemmar i samma hushåll och samma klubb betalar 220 kronor per år,
att medlem i studentklubb betalar 220+ kronor per år, samt
att ungdom under 30 år betalar 220 kronor per år.

h) Verksamhetsplan för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026. Bilaga 204.
VGRO Mats-Åke Tunelid föredrar förslaget till verksamhetsplan för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026.
Samråd har förevarit mellan sittande och inkommande guvernörsråd.

GR förslår RM 2025 besluta

att fastställa föreliggande förslag till verksamhetsplan för MD 101, verksamhetsåret 2025 – 2026.

i) Verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2023 – 2024.

IPGRO Pia Rundberg föredrar förslaget till verksamhetsberättelse för MD 101, verksamhetsåret 2023 – 2024.

GR föreslår RM 2025 besluta

att godkänna verksamhetsberättelsen och lägga densamma till handlingarna.

j) Resultat- och balansräkningen för verksamhetsåret 2023 – 2024.

IPGRO Pia Rundberg föredrar resultat- och balansräkningen för MD 101, verksamhetsåret 2023 – 2024.

GR föreslår RM 2025 besluta

att fastställa resultat- och balansräkningen per den 30 juni 2024, samt

att resultatet 530 463 kronor i administrativa kassans resultat tillsammans med balanserade medel 1 135 642 kronor balanseras i ny räkning om sammanlagt 1 666 105 kronor.

k) Disponering av resultatet för verksamhetsåret 2023 – 2024.

IPGRO Pia Rundberg föredrar förslaget till dispositioner av resultatet för verksamhetsåret 2023 – 2024,

GR föreslår RM 2025 besluta

att disponera resultatet så att till projektmedel avsätts 11 760 748 kronor, till balanserat resultat hänförs 1 666 105 kronor samt till dispositionsfond hänförs 0 kronor.

l) Guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med den 28 februari 2025.

Verksamhetsrapporten är inte klar. Kommer att tas upp på ett extra möte med GR.

m) Förslag till beslut på till RM 2025 inkomna motioner. Bilaga 214.

1. Motion 1 - Behov av stadgekommitté. Inlämnad av LC Mölndal. Bilaga 124.

Motionen föreslår

att en stadgekommitté tillsätts för uppgiften att kontinuerligt följa upp och revidera arbetsordning, stadgar, policys med mera samt föreslå förändringar beroende på vad som för övrigt kan föranleda förslag.

GR föreslår RM 2025 besluta

att bifalla motionen

Det antecknas att DG Anders Rendik föredrar yttrandet på RM 2025.

2. Motion 2 – Angående Lions Etik och Syften. Inlämnad av LC Åhus. Bilaga 126.

Motionen föreslår

att Lions Etik/Värderingar ska vara tre och Lions syfte ett, nämligen;

Etik:
Handla på ett sådant sätt som skapar förtroende.
Var mot andra som du vill andra ska vara mot dig.
Var positiv i din kritik och frikostig med ditt beröm.
Syfte:
Att genom aktiva insatser bidra till en positiv samhällsutveckling.

Uppdrag har av GRAU givits till stadgesekreteraren att göra en förfrågan till Lions International huruvida det är möjligt för MD 101 att genomföra det som föreslås i motionen.
Yttrande har nu inkommit från juridiska avdelningen på Lions International, enligt följande *”Alla klubbar, distrikt och multipeldistrikt måste följa de syften och etiska regler som redan etablerats i den internationella styrelsen policy. Med andra ord så får MD 101 inte fastställa sina egna Lions syften och Lions etik.”*

Med bakgrund i juridiska avdelningens klarläggande föreslår GR att RM 2025 beslutar
att avslå motionen.

Det antecknas att DG Peter Grafström föredrar yttrandet på RM 2025.

3. **Motion 3 – Ändring av distriktsorganisationen. Inlämnad av LC Trosa. Bilaga 128.**
Motionen föreslår
att Riksmötet ger guvernörsrådet i uppdrag att tillsätta en utredning för att till Riksmötet 2026 återkomma med förslag till beslut.
GR föreslår RM 2025 besluta
att avslå motionen.
Det antecknas att DG Anna Lena Bohlin föredrar yttrandet på RM 2025.

4. **Motion 4 – Rörande arrangerandet av Lions Convention. Inlämnad av LC Sunne. Bilaga 131.**
Motionen föreslår
att MD 101 agerar för att Lions Convention arrangeras fysiskt vart annat år och digitalt vart annat år.
GR föreslår RM 2025 besluta
att avslå motionen.
att GR uppdrar åt den nordiske Internationelle Direktorn att föra frågan till den Internationella Styrelsen, samt
att återkoppla resultatet till MD 101/GR under verksamhetsåret 2025 – 2026.
Det antecknas att DG Tommy Andersson föredrar yttrandet på RM 2025.

n) **Skriftliga rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper att redovisa på RM 2025.**
GR diskuterar vilka lionsorgan enligt ovan som ska lämna skriftliga rapporter på RM 2025 och beslutar att följande lionsorgan lämnar skriftliga rapporter på RM 2025, nämligen
- Lions Quest – Tillsammans

- Sveriges Lions Hjälpfond
- Bring Quality to Life – Tältprojektet
- Stiftelsen Barndiabetesfonden
- Parasport/Special Olympics, samt
- Water Means Life (MD-projektet).

o) Priser som delas ut på Riksmötet.
Följande priser kommer att delas ut på RM 2025, nämligen
- Sveriges Lions Miljöpris
- Livskvalitetspriset
- Bragdlejonet, samt
- Lejonkulan.

§ 89 Riksvalnämnden. Bilaga 190, 216.
Riksvalnämndens ordförande Per Åke Öster redovisar inkomna nomineringar. Konstaterar att det endast är 43 klubbar som utnyttjat möjligheten att nominera kandidater.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

§ 90 Marknadsföringskommittén. Bilaga 193.

a) Status för ansökan om Lions International´s grant för marknadsföring.
Inga anslag för marknadsföring från Lions International har beviljats till MD 101. Noteras att det finns medel att söka för marknadsföring hos GR.

b) Status kring den pågående medlemsvärvningskampanjen, Convention resan.
Erinras om att medlemsvärvningskampanjen pågår till och med 2025 – 03 – 31. Det är viktigt att distriktsguvernörerna påminner klubbarna om vikten av att de nya rekryteringarna meddelas enligt tidigare utskickad information. GRO svarar för att ny påminnelse omgående skickas ut till klubbarna.
Per idag har det inkommit 48 rekryteringar.

c) Status välkomstmaterial till de nya medlemmarna och säljande informationsmaterial.
Materialet är nu ute hos klubbarna. Erinras om marknadsföringsplattformen. Marknadsföringskommitténs ordförande gör en genomgång av det material som finns tillgängligt.

§ 91 MD Informationsportal – MD hemsida – GDPR.
Det är viktigt att klubbarna återigen påminns om informationsportalen och marknadsföringsportalen, samt att informationen i portalerna är tillgängliga för såväl lionsmedlemmar som allmänheten.

§ 92 Tillkommande ärenden – beslutsärenden.

a) Disponering av medel på MD 101 Ukraina-konto.
I detta ärende, § 92 a, anmäler Mats-Åke Tunelid och Alf-Göran Andersson delikatessjäv och Anders Rendik anmäler sakägarjäv.
GR diskuterar hur MD:s Ukraina-konto ska användas och vilken roll kontot spelar. Konstateras att klubbarna tagit ett allt större ansvar för Sveriges Lions

hjälp till Ukrainas befolkning. Detta faktum talar för att MD inte fortsättningsvis ska ha ett centralt Ukraina-konto.

1) **Ansökan om finansiering av utsäde till Zakarpatia-regionen. Bilaga 173.**
   Ansökan om bidrag till utsäde till Zakarpatia-regionen i Ukraina har inkommit till GR. Det totala begärda bidraget ligger i storleksordningen 1,2 miljoner kronor. Bidraget är sökt av ”Ukraina arbetsgruppen Lions International D 101-S”. Något sådant projekt med Lions Distrikt 101-S som projektägare existerar inte varför ansökan ska ses som direkt vilseledande. GR konstaterar därför att bakom ansökan om bidrag står två lionsmedlemmar. Trots detta ser GR syftet som behjärtansvärt och beslutar
   att bidra med 250 000 kronor till den i Bilaga 173 beskrivna insatsen.

2) **LC Sölvesborg med förslag till garantiåtagande för MD 101. Bilaga 202.**
   Lions Club Sölvesborg administrerar de fältkaminer som Väderstads tillverkar för Ukraina. Varje leveranstillfälle till Ukraina består av mellan 250 – 300 kaminer. Den totala produktionskostnaden för en leverans ligger på 300 000 kronor.
   LC Sölvesborg begär att MD 101 står som garant för att kaminerna blir betalda, om beställningarna från klubbarna inte täcker den totala produktionskostnaden på 300 000 kronor.
   GR beslutar
   att lämna ett bidrag till LC Sölvesborg på 189 403 kronor.

3) **Bidrag till projektet Winter Is Coming To Ukraine (WICTU).**
   WICTU är ett LCIF-projekt som administreras av MD 107 Finland. Projektets huvudsakliga inriktning är att skicka kaminer till Ukraina. Sedan starten 2023 har drygt 10 000 kaminer skickats till Ukraina. Projektets mål för 2025 är 15 000 kaminer.
   För att korta ner administrationen i LCIF så betalar bidragsgivarna inte in till LCIF utan de hanteras enligt särskilda anvisningar.
   GR ser detta projekt som ett komplement till det kamin-projekt som utgår från LC Sölvesborg.
   GR beslutar
   att bidra till WICTU med 126 269 kronor.

4) **MD:s Ukraina-konto avslutas.**
   Efter de tre ovan beslutade utbetalningarna från MD:s Ukraina-konto är kontot slut, varför
   GR beslutar
   att avsluta MD:s Ukraina-konto.

b) **Hantering av vinsten på Lannebo-fonderna (Lannebo Corporative Bond A). Bilaga 183.**
   Controllern informerar GR om att Lannebo-fonden (Lannebo Corporative Bond A) nu har genererat ett överskott på 614 806 kronor. GR diskuterar hur överskottet ska hanteras.

Enligt arbetsordningen för Rådgivande Placeringsgruppen (RPG) ska RPG bistå guvernörsrådet med råd och stöd när det gäller placering av multipeldistriktets finansiella tillgångar. RPG ska vidare överlämna sitt förslag i skriftligt protokoll inför beredningen i guvernörsrådets arbetsutskott. Detta underlag saknas, varför

GR beslutar

att återremittera ärendet till GRAU för vidare beredning.

c) Framtagande av Sveriges Lions Handbok 2025 – 2026.

GR diskuterar framtagandet av Sveriges Lions Handbok för 2025 – 2026 och konstaterar att det finns behov av en handbokskommitté.

GR beslutar

att till handbokskommitté med uppdraget att ta fram Sveriges Lions Handbok för 2025 – 2026 utse PGRO Annette Eiserman Wikström, Controller Annica Nordell och VGRO Mats-Åke Tunelid, med Annette Eiserman Wikström som sammankallande.

d) Godkännande av BQtL rapport till LCIF, projekt DES24863-101.

Föreligger för GR godkännande rapport från BQtL med ”LCIF grant tracking number” DES24863 – 101” och med projekttid 2024 – 09 – 06 - - 2025 – 02 – 14.

GR beslutar

att godkänna rapporten, samt

att denna paragraf ska vara omedelbart justerad.

GRO Sten-Yngve Södergren ajournerar sammanträdet den 15 mars klockan 17.00.

GRO Sten-Yngve Södergren öppnar det ajournerade sammanträdet den 16 mars klockan 09.00.

§ 93 Rapporter.

a) Global Leadership Team (GLT). Bilaga 192.

Påtalar den stora betydelse som klubbarnas medlemsordförande har samt att det genom distriktsguvernörernas försorg har distribuerats ett exemplar av *Handbok för Medlemsordförande* till varje klubb

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

b) Global Membership Team (GMT), inklusive New Voices och LEO. Bilaga 200.

Meddelas att en tidigare nedlagd klubb i Lysekil nu återstartats.

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

c) Global Service Team (GST). Bilaga 175.

Informeras om att det inkommit 11 förslag på miljöpristagare.

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar

att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

d) Anslagsgruppen. Bilaga 178.
Påtalas vikten av att samtliga klubbar informeras om möjligheten att söka bidrag från Anslagsgruppen.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

e) Stiftelsen Barndiabetesfonden (BDF). Bilaga 185.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

f) Tältaktiviteten – Bring Quality to Life (BQtL). Bilaga 179.
I lager finns just nu 20 container, som innehåller tält och filtar till sammanlagt 10 000 personer. Samarbetet med MD 107 Finland fortgår enligt plan.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

g) Euroafrican Committee – WaSH.
GR noterar att ingen rapport är inlämnad.

h) Projektgruppen – Europaforum 2029, Malmö. Bilaga 191.
GR har i anslutning till GR 5 gjort en syn av de lokaler på Malmö Live som är tänkta att utnyttjas under Europaforum 2029.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

i) International Relations Coordinator (IRC). Bilaga 199.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

j) MDs projektkoordinator.
GR noterar att ingen rapport är inlämnad.

k) Konungens Jubileumsfond. Bilaga 176.
Till fonden har inkommit 35 ansökningar om sammanlagt en miljon kronor. Beslut om vilka som ska erhålla bidragen sker den 5 maj 2025.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

l) Lions Clubs International Foundation (LCIF). Bilaga 187.
Erinras om LCIF-dagen den 6 maj 2025.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

m) Lions Quest och Röda Fjädern. Bilaga 129, 201.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

n) MDs hedersråd – Lejonkronan. Bilaga 172.
GR reagerar mot det utmanande språket i det bifogade dokumentet. Från det inkommande guvernörsrådet deklareras att det kommer att arbeta för att återskapa förtroendet för Lejonkronan.

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

o) Miljö/Hållbarhet – Sveriges Lions miljöpris. Bilaga 175.
Sammanlagt 11 förslag till pristagare har kommit in till miljöjuryn.
Två miljöpris kommer att delas ut på RM 2025.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

p) Nordiska Samarbetsrådet – Orkester Norden (ON). Bilaga 184.
GR noterar den diskussion som förs inom Nordiska Samarbetsrådet rörande framtiden för Orkester Norden. Några beslut har ännu inte fattats i ärendet. Diskuteras också den förlustgaranti på 50 000 kronor som Sveriges Lions Hjälpfond betalade ut till Orkester Norden. Förlustgarantin gällde för konsertturnén 2023 med konserter i Sundsvall och Stockholm
GR beslutar
att 50 000 kronor ska återföras från Orkester Norden till Sveriges Lions Hjälpfond.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

q) Riksmöteskommittén (RMK). Bilaga 174.
Per idag är 192 deltagare anmälda till RM 2025.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

r) Special Olympics/Parasport/Funktionsvariationer.
Rapport har inkommit. Den har inte blivit registrerad och därmed inte bilagenummersatt.
Erinras om Special Olympics i Malmö, september 2026.
GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

s) Sveriges Lions Hjälpfond. Bilaga 181.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

t) Webbmaster – Informationsportalen – GDPR.
MD:s GDPR-koordinator Mats Gernandt har 2025 – 02 – 21 –- 22 deltagit i ett GDPR-möte på MD 111 Tysklands kontor i Wiesbaden. I mötet deltog representanter för Lions i Sverige, Schweiz, Storbritannien, Nederländerna, Tyskland, Belgien och Österrike. Skriftlig rapport från mötet kommer att delges GR.

u) Water Means Life (WML). Bilaga 188.
GR noterar rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

v) Kommittén för ungdomsverksamhet (YED). Bilaga 186.
Fram till dagens datum har 15 ansökningar inkommit till det svenska lägret. Fem har ansökt till utländska läger.

GR noterar i övrigt rapporten och beslutar
att med godkännande lägga densamma till handlingarna.

§ 94 Övriga frågor – informationsärenden.

a) Special Olympics Sweden Invitational Games 2026.
Special Olympics Sweden Invitational Games 2026 är förlagda till Malmö. Det är ett internationellt idrottsevenemang för personer med intellektuella funktionsnedsättningar. På Stadionområdet kommer omkring 2 500 deltagare från hela världen att samlas för att tävla i olika idrottsgrenar och evenemanget förväntas locka uppemot 3 000 dagliga besökare.
Funktionärer kommer att behöva rekryteras från Lions Sverige.

b) NSR-Water Means Life-Somalia.
Ärendet ligger hos GRAU för beredning.

c) Global Extension Team (GET) på MD-nivå.
GRO informerar om att uppdraget som Global Extension Team nu även ska tillsättas på MD-nivån.

§ 95 Nästa möte – Guvernörsrådsmöte, GR 6.
Nästa ordinarie möte med guvernörsrådet, GR 6, kommer att genomföras i anslutning till RM 2025. GRO flaggar också för att ett extra möte med GR kommer att genomföras.

§ 96 Guvernörsrådsmötet avslutas.
IPGRO Pia Rundberg tackar GRO Sten-Yngve Södergren för ett väl genomfört möte med guvernörsrådet.
Härefter tackar GRO för ett bra möte och trevliga dagar tillsammans.

S-Y Södergren (Apr 6, 2025 11:21 GMT+2) Alf-Göran Andersson (Apr 9, 2025 09:09 GMT+2) Annette Eiserman-Wikström

Sten-Yngve Södergren	Alf-Göran Andersson	Annette Eiserman-Wikström
Guvernörsrådets ordförande	Stadgesekreterare	PGRO, sekreterare § 92 a

Justeras

Tommy Sundqvist (Apr 6, 2025 08:59 GMT+2) Anna-Lena Bohlin (Apr 10, 2025 10:05 GMT+2)

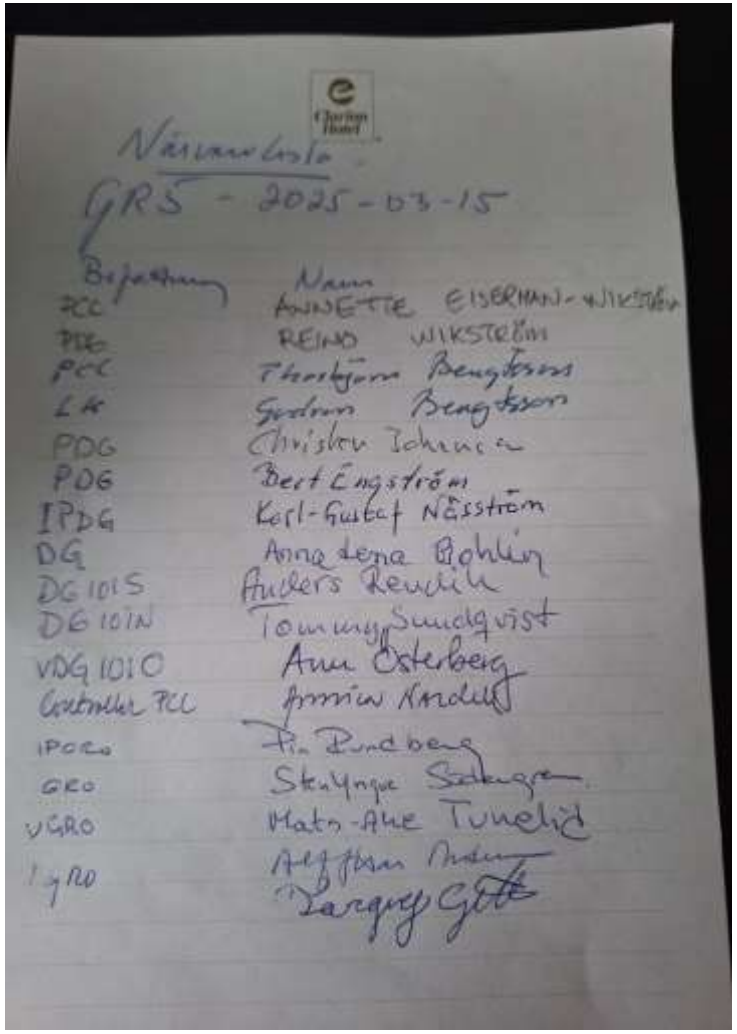
Tommy Sundqvist	Anna-Lena Bohlin
Distriktsguvernör Distrikt 101-N	Distriktsguvernör Distrikt 101-M

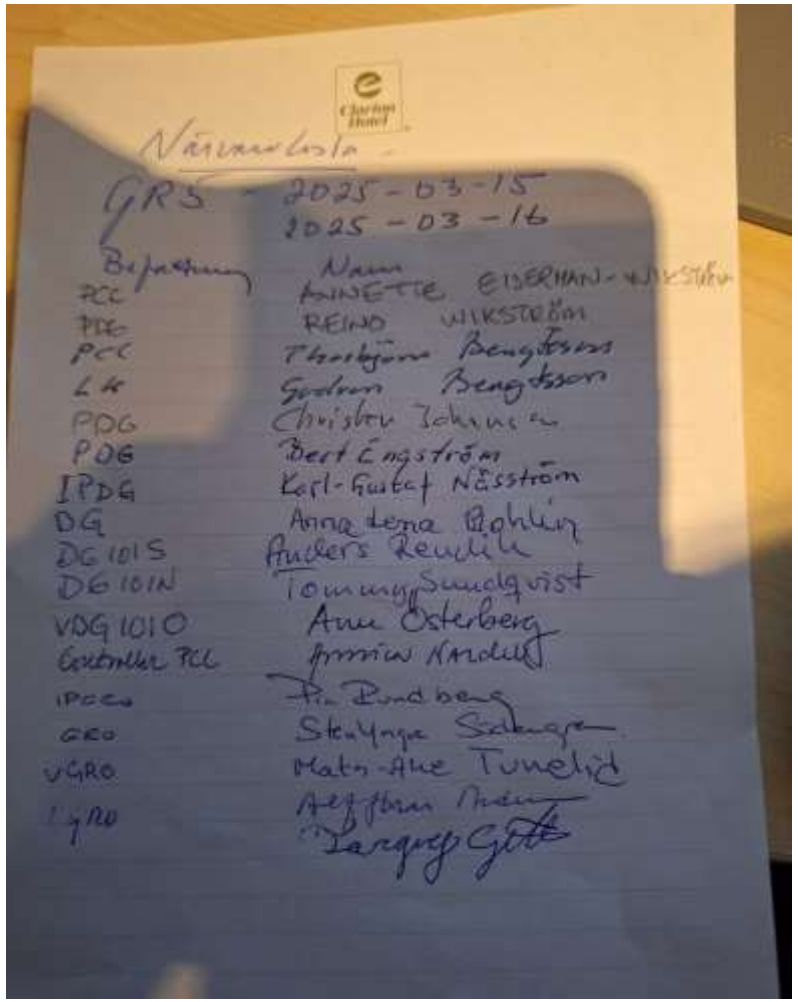
På distans 20240315

Tommy Andersson
Anki Roslen
Anna-Maria Bernstein
Bengt Törn
Finn Bangsgaard
Leif Gustavsson
Lena Nyqust
Mikael Jansson
Mursal Isa
Ulla-Britt Bergström
Urban Möller
Per Kranzt

På distans 20240315

Tommy Andersson
Anki Roslen
Anna-Maria Bernstein
Bengt Törn
Finn Bangsgaard
Leif Gustavsson
Lena Nyqust
Mikael Jansson
Mursal Isa
Ulla-Britt Bergström
Urban Möller
Per Kranzt





GR-05-24-25

Final Audit Report 2025-04-10

Created:	2025-04-04
By:	Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAOisvmQbrh_uzvepmgyhDis8ZFC3yosT4

"GR-05-24-25" History

Document created by Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
2025-04-04 - 7:55:07 AM GMT

Document emailed to S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com) for signature
2025-04-04 - 7:55:12 AM GMT

Document emailed to Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com) for signature
2025-04-04 - 7:55:13 AM GMT

Document emailed to annette@lsw.se for signature
2025-04-04 - 7:55:13 AM GMT

Document emailed to Tommy Sundqvist (tommy@tsipitea.se) for signature
2025-04-04 - 7:55:13 AM GMT

Document emailed to annalenabohlin@gmail.com for signature
2025-04-04 - 7:55:13 AM GMT

Email viewed by annette@lsw.se
2025-04-04 - 8:01:34 AM GMT

Signer annette@lsw.se entered name at signing as Annette Eiserman-Wikström
2025-04-04 - 8:05:40 AM GMT

Document e-signed by Annette Eiserman-Wikström (annette@lsw.se)
Signature Date: 2025-04-04 - 8:05:42 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by annalenabohlin@gmail.com
2025-04-04 - 8:08:55 AM GMT

Email viewed by Tommy Sundqvist (tommy@tsipitea.se)
2025-04-06 - 6:58:42 AM GMT

Document e-signed by Tommy Sundqvist (tommy@tsipitea.se)
Signature Date: 2025-04-06 - 6:59:16 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com)
2025-04-06 - 9:20:31 AM GMT

Document e-signed by S-Y Södergren (stenyngve@hotmail.com)
Signature Date: 2025-04-06 - 9:21:36 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)
2025-04-09 - 7:07:51 AM GMT

Document e-signed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)
Signature Date: 2025-04-09 - 7:09:35 AM GMT - Time Source: server

Email viewed by annalenabohlin@gmail.com
2025-04-10 - 8:02:44 AM GMT

Signer annalenabohlin@gmail.com entered name at signing as Anna-Lena Bohlin
2025-04-10 - 8:05:29 AM GMT

Document e-signed by Anna-Lena Bohlin (annalenabohlin@gmail.com)
Signature Date: 2025-04-10 - 8:05:31 AM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2025-04-10 - 8:05:31 AM GMT

Adobe Acrobat Sign